

COMUNE DI MASSA



Medaglia d'Oro al Merito Civile

**SETTORE POLIZIA MUNICIPALE  
ISTRUZIONE CULTURA ORGANIZZAZIONE**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA GIURIDICA C- RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART.18, COMMA 2 DELLA LEGGE 68/99 O ALLE CATEGORIE AD ESSE EQUIPARATE PER LEGGE.**

**IL DIRIGENTE**

Visto il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 91 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Visto il DPCM 7 Febbraio 1994, n. 174 sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni;

Vista la Legge 10 Aprile 1991, n. 125;

Visto l'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196;

Visto il Regolamento per l'accesso all'impiego presso il Comune di Massa, approvato con atto di G.M. n. 353 del 17/07/2009;

Visto l'art.18, comma 2 della legge 12.03.1999 n.68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

In esecuzione della :

- delibera di G.M. n. 50 del 09.03.17avente ad oggetto l'approvazione del PTFP 2017-2019, rimodulato con delibera di Giunta n. 356 del 26.10.17;
- determina n.3219 del 06.11.2017;

**RENDE NOTO CHE**

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di Istruttore tecnico, categoria C/1, del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto il 31.03.1999, riservato a coloro che appartengono alle categorie protette di cui all'art.18, comma 2 della Legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge;

## **ART.1 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al rapporto di lavoro subordinato, conseguente all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, viene attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio conforme a quanto previsto per la categoria C/1 dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie Locali, oltre a rateo di tredicesima mensilità ed all'assegno per nucleo familiare se ed in quanto spettante. La retribuzione è gravata di oneri previdenziali, assistenziali ed erariali.

## **ART.2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1.** Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art.38 del D.lgs. 165/01, modificato dall'art.7 della legge 97/2013 ( per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art.3 del DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 ovvero: a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza; b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- 2.** Età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del presente bando e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;
- 3.** Idoneità fisica all'impiego, l'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica i candidati prima dell'assunzione;
- 4.** Godimento dei diritti civili e politici;
- 5.** Posizione regolare in relazione agli obblighi militari, solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 L. 23/08/2004 n. 226;
- 6.** Possesso del seguente titolo di studio: diploma di Geometra.

Può essere ammesso al concorso un candidato non in possesso del Diploma di Geometra purchè sia in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea di durata quinquennale vecchio ordinamento (DL) oppure Laurea Specialistica (LS -DM 509/99) oppure Laurea Magistrale (LM – DM 270/04) in Architettura o Ingegneria Edile o Civile

Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs. 115/1992;

- 7.** possesso della patente di guida B) e disponibilità all'uso abituale di autovettura;
- 8.** Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso una Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali in corso;
- 9.** Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

**10. Iscrizione nelle liste delle categorie protette di cui all'art.18, comma 2 della L.68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge ( categorie previste dalla legge 407/98 vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e loro congiunti, integrata da quanto previsto dalla legge 244/2007 orfani o congiunti che sono morti per fatto di lavoro).**

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, che deve essere compilata secondo il modello allegato A).

### **ART.3 DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso, deve essere redatta in carta semplice utilizzando **esclusivamente** il modello allegato A) al presente bando e deve essere indirizzata al Comune di Massa, Via Porta Fabbrica, 1 - 54100, MASSA, entro il **30° (trentesimo)** giorno dalla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla G.U. 4^Serie Speciale Concorsi.

La domanda si considera prodotta in tempo utile se:

- spedita a mezzo raccomandata A/R entro il predetto termine (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) purchè pervenga entro il quinto giorno successivo a quello di scadenza del bando. Qualora il quinto giorno successivo alla scadenza ordinaria cada in giornata festiva o di chiusura del Comune, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo utile.
- Consegna a mano, all'Ufficio protocollo del Comune di Massa, sito in Via Porta Fabbrica 1, entro le ore 12.00 del termine di cui all'art.3;
- trasmessa per via telematica alla seguente casella postale digitale certificata (PEC) dell'Amministrazione: [comune.massa@postacert.toscana.it](mailto:comune.massa@postacert.toscana.it)

Faranno fede la data e l'ora di ricezione nel sistema informatico dell'ente.

La domanda unitamente alla relativa documentazione, se spedita a mezzo raccomandata o consegnata all'ufficio protocollo, dovrà essere contenuta in idonea busta chiusa indicante il mittente e, sulla facciata ove è scritto l'indirizzo, riportante l'indicazione: **Concorso pubblico per titoli ed esami per Istruttore tecnico riservato alle categorie protette.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda di ammissione deve essere sottoscritta con firma autografa**, pena la non ammissione al concorso e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

**Alla domanda deve essere allegata:**

- ricevuta del versamento di Euro 3,87 da effettuarsi mediante versamento sul c/c postale n. 12077541 intestato a Comune di Massa - Servizio di Tesoreria oppure con vaglia postale o direttamente al Servizio Economato dell'Ente specificando in ogni caso la causale: "Tassa concorso pubblico per Istruttore tecnico cat. C/1".

Il versamento effettuato oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda o il mancato versamento comportano l'esclusione dalla procedura concorsuale.

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- elenco dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio;
- dichiarazione di iscrizione nelle liste delle categorie protette di cui all'art.18 della L.68/99

#### **ART.4 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

La valutazione sull'ammissibilità e regolarità delle domande di partecipazione alla selezione è rimessa al Settore Polizia Municipale Istruzione Cultura Organizzazione

L'esclusione è disposta, con determinazione dirigenziale, qualora:

- a) dalla domanda non risulti il possesso del titolo di studio richiesto;
- b) alla domanda non venga allegata la dichiarazione di iscrizione nell'elenco delle categorie protette di cui all'art.18 della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge;
- c) le dichiarazioni richieste relative alle generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio, risultino omesse;
- d) manchi la ricevuta del versamento della tassa di concorso (salvo il caso in cui la irregolarità sia sanata con la produzione di ricevuta del versamento comunque effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda);
- e) la domanda venga spedita o presentata oltre il termine prescritto;
- f) manchi la sottoscrizione della firma autografa;

La regolarizzazione di dichiarazioni incomplete, ma sanabili deve avvenire entro 7 giorni dalla richiesta di regolarizzazione da parte del Settore Polizia Municipale Istruzione Cultura Organizzazione. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dal concorso.

**Il provvedimento relativo all'ammissione ed esclusione dei candidati viene affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune di Massa sotto la voce Amministrazione trasparente- bandi di concorso**

**Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene richiesta solo ai candidati risultati idonei al momento in cui sono contattati per l'assunzione a tempo indeterminato.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso viene cancellato dalla graduatoria.

## **ART.5 PROVE DI ESAME:PROGRAMMA E DIARIO**

Le prove di esame consistono in due prove scritte ed in una prova orale.

**Prima prova scritta:** elaborato sulle seguenti materie:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di contratti ed appalti, con particolare riguardo al D.Lgs. 50/16;
- Progettazione, Direzione dei Lavori, Contabilità e Collaudo di Opere Pubbliche (strade, scuole, fognature, canali, parchi, sistemazione versanti ecc);
- Normativa sulla sicurezza (D.Lgs. 81/2008);
- Conoscenza pratiche catastali;
- Nozioni di normativa sugli espropri e diritto civile;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di Edilizia, Urbanistica;
- Legislazione nazionale e regionale in ambito di Difesa Suolo;
- Elementi dell'ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (D.Lgs. 267/00);
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i. , Dlgs. 33/2013);
- Norme generali sul pubblico impiego ( D.Lgs. 165/01)

**Seconda Prova scritta :** elaborato a contenuto teorico- pratico avente ad oggetto l'elaborazione di un progetto afferente alle materie dei Lavori Pubblici, Protezione Civile, Difesa del Suolo.

**Prova orale:**

- Materie delle prove scritte;
- Accertamento degli elementi conoscitivi dei sistemi informatici più diffusi;
- Accertamento della conoscenza delle seguente lingua straniera: Inglese

**Per ciascuna prova la Commissione dispone di 30 punti. Sono considerati idonei i candidati che ottengono il punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova.**

**Il diario** delle prove scritte ed orali – sede e giorno –verrà comunicato a mezzo posta elettronica ai candidati e pubblicato sul sito internet del Comune di Massa- Amministrazione trasparente- bandi di concorso, almeno 15 giorni prima rispetto alle date previste.E' esclusa ogni altra forma di comunicazione.

**Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge**

I partecipanti devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione equivale a rinuncia.

## **ART.6 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata, con apposito e successivo provvedimento dirigenziale, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'accesso all'impiego.

## **ART.7 VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il punteggio per i titoli posseduti, assegnabile a ciascun candidato, non può superare i 30 punti, suddivisi tra le seguenti categorie:

**titoli di studio- massimo attribuibile: punti 10**

**titoli di servizio- massimo attribuibile: punti 18**

**titoli vari e curriculum – massimo attribuibile:punti 2**

### **Titoli di studio sino ad un massimo di punti 10**

Al titolo di studio richiesto, se conseguito con votazione calcolata su sessantesimi, viene attribuito il seguente punteggio:

votazione da 36 a 41	punti 0
votazione da 42 a 47	punti 4
votazione da 48 a 53	punti 8
votazione da 54 a 60	punti 10

Al titolo di studio richiesto, se conseguito con votazione calcolata su centesimi, viene attribuito il seguente punteggio:

votazione da 60 a 69	punti 0
votazione da 70 a 79	punti 4
votazione da 80 a 89	punti 8
votazione da 90 a 100	punti 10

Al titolo di studio richiesto, se conseguito con votazione calcolata su 10 o con giudizio sintetico, viene attribuito il seguente punteggio:

- sufficiente pari ad una valutazione di diploma di 6/10	punti 0
- buono pari ad una votazione di diploma di 7/10	punti 4
- distinto pari ad una valutazione di diploma di 8/10	punti 8
- ottimo pari ad una valutazione di diploma di 10/10	punti 10

Al titolo di studio richiesto, se conseguito con votazione calcolata su 110, viene attribuito il seguente punteggio:

votazione fino a 90/110	punti 0
votazione da 91/110 a 95/110	punti 2
votazione da 96/110 a 100/110	punti 4
votazione da 101/110 a 105/110	punti 6
votazione da 106/110 a 110/110	punti 8
votazione 110/110 con lode	punti 10

Nessun punteggio è attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto.

### **Titoli di Servizio sino ad un massimo di punti 18,00:**

I titoli di servizio presso le pubbliche amministrazioni appartenenti alla stessa area contrattuale sono valutati come segue fino ad un massimo di 18,00 punti:

a) per ogni mese o frazione superiore a 15 gg. a tempo indeterminato in pari categoria e profilo professionale **punti 1 (uno)**;

b) per ogni mese o frazione superiore a 15 gg. a tempo indeterminato in categoria inferiore e profilo attinente quello da ricoprire **punti 0,50**;

c) per ogni mese o frazione superiore a 15 gg., anche non continuativi, a tempo determinato o con rapporto di co.co.co nel Comune di Massa in posti/funzioni di profilo e categoria identici/omogenei a quelli del posto messo a concorso **punti 0,60**.

I rapporti di lavoro part-time vengono valutati proporzionalmente

La commissione, opportunamente motivando, ha facoltà di valutare, fra i titoli di questa categoria, anche quelli attinenti il servizio prestato presso amministrazioni statali o enti pubblici qualora si riscontrino analoghe professionalità rispetto al posto messo a concorso. In detti casi il servizio prestato e le funzioni materialmente svolte devono essere documentate in modo certo e inequivocabile e il punteggio attribuibile è pari al 50% di quello indicato alle lettere a), b) e c).

**Eventuali titoli dichiarati in modo incompleto e comunque insufficiente a consentirne l'esatta valutazione non sono presi in considerazione.**

**Titoli vari e curriculum: sino ad un massimo di punti 2**

Il curriculum è prodotto, unitamente alla domanda, nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato B) ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000.

In questa categoria vanno indicati esclusivamente i titoli non considerati nelle precedenti categorie purché attinenti alla professionalità messa a selezione (es. incarichi professionali, abilitazioni, master, docenze, corsi di formazione o specializzazione purché sia certificato il superamento della prova finale, pubblicazioni purché attinenti le materie oggetto della selezione, idoneità in concorsi).

In particolare, per ciascun concorso pubblico a posti con profilo professionale identico a quello messo a concorso, con inserimento nella graduatoria finale di merito, punti 0,10 fino ad un massimo di punti 0,50.

Nessun punteggio è attribuibile alle idoneità conseguite per posti con diverso profilo professionale rispetto a quello messo a concorso.

Per le pubblicazioni su riviste specializzate ed attinenti alle funzioni relative al posto messo a concorso o per corsi di perfezionamento e aggiornamento, conclusi con esami, su materie attinenti al profilo professionale previsto per il posto a concorso fino a punti 0,50 complessivi.

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale, fino ad un massimo di punti 1,0, viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione, alle attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di incarichi speciali svolti, di svolgimento di mansioni superiori formalmente assegnate, nonché di attività e di ogni altro elemento di valutazione del candidato, rilevanti ai fini della posizione da ricoprire. Nel caso di insignificanza del curriculum stesso la commissione non attribuisce alcun punteggio.

Non verranno valutati curricula privi di sottoscrizione e titoli non attinenti al profilo di Istruttore tecnico

## **ART.8 TITOLI DI PREFERENZA**

I titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di punteggio, sono specificati all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art.23, comma 7 del Regolamento sull'accesso, a parità di merito e di titoli dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a)dalla minore età anagrafica
- b)dall'aver prestato servizio in amministrazioni pubbliche;
- c)dal numero dei figli a carico.

## **ART.9 VALIDITÀ ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La Commissione formula la graduatoria provvisoria e la trasmette unitamente ai verbali ed agli atti dei propri lavori al Settore Polizia Municipale Istruzione Cultura Organizzazione.

Il Settore procede all'applicazione delle precedenze e preferenze dopo aver verificato le dichiarazioni dei candidati e/o gli eventuali documenti inoltrati o acquisiti, attestanti il diritto al beneficio, ed aver apportato alla graduatoria provvisoria le eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie e quindi, con atto del dirigente, approva la graduatoria finale.



La graduatoria ha validità triennale, salvo proroghe disposte legislativamente, ed è pubblicata sul sito Internet del Comune di Massa Amministrazione trasparente- bandi di concorso ed all'Albo Pretorio; quest'ultima pubblicazione tiene luogo della comunicazione ai concorrenti dell'esito della procedura concorsuale.

Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

Al personale assunto a qualsiasi titolo presso il Comune di Massa non potrà essere concessa la mobilità esterna se non siano trascorsi almeno 5 anni dalla data di assunzione.

## **ART . 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, e successive integrazioni e modificazioni, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Settore Polizia Municipale Istruzione Cultura Organizzazione per le finalità di gestione del Concorso e sono trattati presso una banca dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione od alla posizione giuridico-economica dei candidati.

## **ART . 11 DIRITTO D'ACCESSO**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Marisa Caputo

## **ART . 12 DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel DPR n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni ed al Regolamento che disciplina l'accesso presso il Comune di Massa, approvato con atto di G.M. n. 353 del 17/07/2009.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle norme stabilite nel bando stesso.

Per la visione del bando è possibile visitare il sito internet del Comune di Massa all'indirizzo ([www.comune.massa.ms.it](http://www.comune.massa.ms.it)) sotto la voce "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Per ogni altra informazione gli interessati potranno rivolgersi al Settore Polizia Municipale Istruzione Cultura Organizzazione, Via Porta Fabbrica 1- Massa o telefonare al seguente numero 0585 / 490314.

Massa, 06.11.2017

Il Dirigente del Settore Polizia Municipale

Istruzione Cultura Organizzazione

Dott. Santo Tavella