

COMUNE DI MASSA

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE: SCHEMA DI CONTRATTO "SIA" PER SERVIZI D'INGEGNERIA E ARCHITETTURA

(CIG: _____; CUP: _____)

SCHEMA DI CONTRATTO, AI SENSI DELL'ART. 23 COMMA 15 D.LGS. 50/2016, PER L'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA REDAZIONE DEL PIANO DELL'ARENILE E DEI VIALI A MARE DI CUI ALL'ART. 86 DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO URBANISTICO.

L'anno duemilaventi, il giorno _____ del mese di _____ in _____, avanti al sottoscritto ufficiale rogante dott. Federico Cuccolini, Segretario Generale del Comune di Massa, competente ai sensi dell'articolo 97 comma 4 del D.lgs 267/2000,

si sono costituiti

1) Venicio Ticcianti, nato a Rosignano Marittimo (LI) il 4 ottobre 1955, non in proprio, ma in qualità di dirigente del Settore Pianificazione del territorio ed edilizia privata del Comune di Massa e come tale legale rappresentante del "Comune di Massa" con sede in via Porta Fabbrica n. 1, codice fiscale e partita IVA 00181760455, ivi domiciliato per la carica, tale nominato dal Sindaco del Comune di Massa con decreto n. 59 del 30/06/2018, autorizzato alla stipula del presente atto in esecuzione della determinazione del dirigente responsabile del Settore Pianificazione del territorio ed edilizia privata n. _____ del giorno _____ che in copia conforme si allega al presente atto sotto la lettera "A",

2) _____ con sede a _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, nato a _____ il _____ di seguito d'ora innanzi denominato incaricato;

premesso

che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ è stata aggiudicata in via definitiva l'appalto di cui all'oggetto all'incaricato che ha ottenuto il punteggio migliore di _____ su 100 ed un importo pari ad Euro _____

che è intenzione delle parti come sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà ad obbligarsi

si conviene e stipula quanto segue.

Art. 1 - Condizioni generali e oggetto dell'incarico

Il presente contratto stabilisce norme, prescrizioni ed oneri diretti a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra il Comune di Massa e l'incaricato in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

L'incaricato dovrà procedere alla redazione Piano dell'arenile e dei viali a mare (d'ora in poi PAAV) secondo le disposizioni di cui al Titolo secondo, Capo 2, delle norme tecniche di attuazione del Regolamento urbanistico e gli indirizzi dell'amministrazione comunale.

L'incarico comprende la relazione di fattibilità degli interventi per gli aspetti geologici, idraulici e sismici e gli elaborati e delle attività necessarie per la valutazione ambientale strategica di cui alla LR 10/2010. L'incaricato dovrà disporre delle necessarie competenze professionali, nonché

di tutte le attrezzature, i materiali, i mezzi ed il personale necessari ad eseguire le prestazioni richieste.

Art. 2 - Contenuti delle prestazioni professionali richieste

Si conviene tra le parti che gli elaborati e le documentazioni necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico abbiano come riferimento i contenuti espressamente richiesti dall'art. 109 della LR n. 65/2014.

L'affidamento del servizio comprende le seguenti prestazioni:

- a) redazione del documento preliminare di cui agli artt. 22 e 23 della LR n. 10/2010;
- b) redazione della documentazione necessaria alla definizione del PAAV, quadro conoscitivo e progettuale, costituita da relazioni, analisi, valutazioni, norme, grafici riprodotti sulle basi cartografiche della Regione (CTR in scala 1:10000 e 1:2000) e quant'altro necessario per l'adozione da parte del Consiglio comunale;
- c) relazione di fattibilità degli interventi per gli aspetti geologici, idraulici e sismici, ai sensi dell'art. 104 della LR n. 65/2014;
- d) eventuale redazione del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica ai sensi dell'art. 24 della LR n. 10/2010;
- e) esame delle osservazioni, redazione delle controdeduzioni e conseguente aggiornamento degli elaborati a seguito delle determinazioni sulle stesse da parte del Consiglio comunale;
- f) aggiornamento del quadro progettuale qualora, nelle more dell'approvazione del PAAV, se ne rilevasse la necessità, a seguito del subentro di normative di rango superiore, comprese eventuali varianti o aggiornamenti degli strumenti urbanistici comunali incidenti sullo stesso.

Per quanto non menzionato si fa riferimento alla documentazione prevista dalla vigente normativa per il governo del territorio (nazionale, regionale, provinciale e comunale).

Art. 3 - Modalità di espletamento dell'incarico

L'incaricato si impegna a svolgere le prestazioni professionali in stretto contatto con gli uffici tecnici comunali e con i funzionari responsabili dei servizi interessati, operando per trovare con il Comune di Massa, con eventuali soggetti privati e con eventuali enti e/o soggetti istituzionali, i rapporti necessari per realizzare i migliori livelli di complementarietà tra i diversi interventi che i soggetti di cui sopra proporranno nel corso del procedimento e per individuare gli apporti di ciascun soggetto proponente alla definizione del PAAV.

Art. 4 - Oneri a carico del Comune di Massa

Il Comune di Massa si impegna e a fornire all'incaricato:

- il supporto per l'organizzazione di incontri con uffici, soggetti privati, enti e società erogatrici di servizi, l'invio di atti e comunicazioni varie per quanto ritenuto necessario per l'organizzazione del PAAV;
- i dati in possesso del Comune di Massa e la cartografia di base necessaria, per permettere il corretto espletamento dell'incarico;
- gli elaborati del piano strutturale e del regolamento urbanistico vigenti che si rendono necessari, ivi comprese le indagini idrogeologiche e sismiche di cui all'attualità il Comune di Massa dispone quale elemento conoscitivo; il tutto sia in formato pdf che shapefile;

- i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle previsioni del PAAV;
- supporto per le richieste di pareri o nulla osta sul PAAV da parte di eventuali organismi preposti e/o a vario titolo interessati facendosi interamente carico del pagamento di tutti i relativi oneri;

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Comune di Massa determineranno la sospensione dei tempi contrattuali di cui all'art. 5.

Art. 5 - Oneri a carico dell'incaricato

L'incaricato dovrà:

- fornire al Comune di Massa tutti gli elaborati necessari all'approvazione del PAAV in coerenza con le disposizioni e previsioni contenute nel regolamento urbanistico, nel piano strutturale e negli strumenti di governo del territorio di livello sovraordinato o di settore, attualmente vigenti, nonché con tutte le disposizioni regionali rilevanti la materia dell'incarico anche sopravvenute all'affidamento dello stesso;
- rendersi disponibile ad intervenire, su invito, a tutte le sedute del Consiglio e della Giunta del Comune di Massa, nonché all'attività di comunicazione e partecipazione che si renderanno necessarie;
- mantenere segrete in ogni tempo tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione e a non effettuare alcuna pubblicazione o altra divulgazione di tali informazioni e dati, né di quanto abbia costituito oggetto della prestazione, senza aver sottoposto i testi relativi al Comune di Massa e averne ottenuto il consenso scritto;
- impegnarsi ad essere presente presso gli uffici del Servizio Pianificazione del territorio, per il tempo necessario, al fine di aggiornare il Comune di Massa sullo stato di attuazione dell'incarico, per prendere visione ed elaborare i documenti agli atti del Comune, per gli incontri con gli amministratori ed altri soggetti.
- produrre, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice, alla firma del presente contratto, a pena di decadenza dall'incarico e qualora non abbia già provveduto in sede di gara, copia della propria polizza di responsabilità civile professionale;
- introdurre tutte le modifiche ritenute necessarie dalle competenti autorità alla quale il PAAV sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi;
- in caso di errori od omissioni nella redazione del PAAV, su richiesta del responsabile del procedimento, modificare gli elaborati, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

L'incaricato è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal responsabile del procedimento, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Comune di Massa.

Tutti gli elaborati dovranno essere redatti su supporto informatico compatibile con lo standard adottato dalla Regione Toscana e compatibile con i supporti in possesso dal Comune di Massa.

Le relazioni, le analisi e la prescrizioni normative dovranno essere redatte su supporto informatico in formato word. Gli elaborati cartografici dovranno essere redatti in ambiente

ArcGis, Autocad georeferenziato o compatibili (il supporto digitalizzato dovrà essere comprensivo dei files di progetto in estensione .mxd e di relativa legenda in estensione .lyr).

Tutto il materiale dovrà essere fornito anche in formato non modificabile (pdf/A-1b), per la distribuzione e consultazione da parte degli utenti e della cittadinanza.

Gli elaborati tecnici di cui sopra dovranno essere consegnati in due copie su supporto cartaceo firmate in originale ed una copia su supporto magnetico, con spese a carico dell'incaricato.

L'incaricato, per le elaborazioni tecniche, grafiche e di quant'altro afferente al PAAV nonché per l'espletamento dei sopralluoghi ritenuti opportuni, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia rientranti nei compensi previsti dall'art. 6. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dell'incaricato.

Art. 6 - Determinazione dei corrispettivi

L'importo previsto per lo svolgimento dell'incarico professionale, calcolato ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2012, n. 134, sulla base delle elencazioni contenute nel DM 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria, ammonta complessivamente ad Euro 62.460 (Euro sessantaduemilaquattrocentosessanta) esclusi IVA, e quant'altro dovuto per legge.

La prestazione principale è quella relativa a Territorio e urbanistica, id. U.03.

Per la determinazione del corrispettivo si veda l'allegato al presente atto.

I corrispettivi di cui sopra sono ridotti del _____ % sulla base dell'offerta presentata dall'incaricato, ed ammontano complessivamente a € _____ (euro _____ /00).

Art. 7 - Tempi per l'espletamento dell'incarico

L'incaricato è tenuto ad espletare la prestazione professionale, con i contenuti definiti negli articoli 1, 2, 3 e 5, in accordo con gli uffici comunali preposti e per la durata temporale complessiva avente come termine l'esito conclusivo del percorso di approvazione del PAAV. La durata dell'incarico è valutabile in dodici mesi dalla stipula del presente atto. Tempi maggiori possono determinarsi in ragione delle esigenze connesse alla formazione dello strumento. In ogni caso l'incaricato s'impegna a fornire i propri servizi fino alla definitiva approvazione del PAAV.

Entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del presente atto, salvo proroghe motivate da parte del responsabile del procedimento, dovrà essere prodotto il documento preliminare di cui all'art. 22 della LR n. 10/2010.

Entro 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, salvo proroghe motivate da parte del responsabile del procedimento, dovranno essere prodotti gli elaborati necessari per l'adozione del PAVV.

Successivamente all'adozione sarà cura del Comune di Massa trasmettere all'incaricato copia dei contributi/osservazioni pervenuti sul piano per le opportune valutazioni e per le eventuali conseguenti modifiche ed integrazioni da apportare per la definitiva approvazione da parte del Comune di Massa. Entro i successivi 60 gg. dovranno essere redatte le controdeduzioni alle osservazioni.

L'incaricato provvederà ad integrare gli elaborati conclusivi entro i trenta giorni successivi all'esito delle controdeduzioni alle osservazioni, ai fini dell'approvazione definitiva del PAAV da parte del Consiglio comunale.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'incaricato (quali l'acquisizione di pareri ufficiali di organi preposti, conferenze di servizi, attività professionali

fornite dal Comune di Massa attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali o altro) o a quest'ultimo non imputabili.

E' facoltà del professionista incaricato, , ai sensi dell'art. 107 del Codice chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso il responsabile del procedimento dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'incaricato.

Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto.

In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il responsabile del procedimento ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico.

Entro 60 gg. dalla conclusione delle prestazioni, dopo i necessari accertamenti, il Comune di Massa rilascia all'incaricato il certificato di regolare svolgimento delle prestazioni svolte.

Art. 8 - Eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione nel periodo di efficacia del contratto e determinazione dei corrispettivi

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, conseguenti a nuovi indirizzi e direttive progettuali formulate dall'amministrazione o determinate da circostanze impreviste e imprevedibili, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del Codice.

I corrispettivi saranno determinati ai sensi dell'art. 6 del presente contratto, nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 17/06/2016, e ridotti nella misura pari al ribasso contrattuale, ivi indicato.

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti dall'art. 7.

Art. 9 - Modalità di pagamento

Il compenso all'incaricato per l'insieme delle prestazioni professionali elencate negli articoli 1 e 2, sarà erogato a seguito di presentazione di regolare fattura. Tale compenso sarà corrisposto per fasi di lavoro, previa verifica degli uffici comunali secondo le seguenti modalità:

- a. 20% del corrispettivo alla consegna di documento preliminare per la verifica di assoggettabilità alla VAS;
- b. 50% alla consegna degli elaborati necessari per l'adozione;
- c. 30% all'approvazione definitiva da parte del Consiglio comunale e comunque non oltre 60 giorni dalla consegna degli elaborati finali utili per tale adempimento.

Art. 10 - Obblighi tracciabilità

Il conto dedicato intestato _____ è identificato con codice IBAN _____ della Banca _____ filiale di _____ intestato a _____. La persona che sarà delegata ad operare sul conto corrente è _____ nato a _____ il residente a _____ in via _____, C.F: _____.

Il Comune di Massa verifica in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della medesima legge.

Art. 11 - Penali

Il mancato rispetto dei tempi indicati per la consegna degli elaborati, per cause imputabili all'incaricato, comporta l'applicazione di una penale per ogni giorno di ritardo pari all'uno per mille dell'importo contrattuale, fino ad un massimo del 10 per cento, da trattarsi sul compenso spettante, fatte salve ulteriori azioni per l'eventuale mancato rispetto dei termini contrattuali.

Le suddette percentuali saranno calcolate sui corrispettivi relativi alla singola fase oggetto del ritardo.

Art. 12 - Risoluzione del contratto e recesso unilaterale del committente

E' facoltà del Comune di Massa, ai sensi dell'art. 108 del Codice, risolvere il contratto quando l'incaricato si renda responsabile di ritardi pregiudizievoli per il buon esito del procedimento di formazione del PAAV, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente contratto o ad istruzioni legittimamente impartite dal responsabile del procedimento, o comunque ponga in essere un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali.

In tale caso compete all'incaricato il corrispettivo per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune di Massa in conseguenza dell'inadempimento.

Il Comune di Massa, ai sensi dell'art. 109 del Codice, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'incaricato il corrispettivo per le attività svolte, quantificate in percentuale della singola fase di cui all'art. 9, alla data di comunicazione del recesso, oltre ad un indennizzo concordato tra le parti in misura forfettaria pari al 10% del corrispettivo dovuto per le attività residue.

La rescissione e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con formale comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione dei contratti.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

L'incaricato si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico.

L'incaricato ed il Comune di Massa si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati anche in forma elettronica, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e s.m.i., si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Art. 14 - Proprietà degli elaborati

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'incaricato, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Comune di Massa, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno

riconosciute necessarie, senza che dall'incaricato possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'incaricato medesimo.

L'incaricato si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Comune di Massa potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per l'incaricato in relazione al presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati dell'incaricato stesso.

La proprietà intellettuale è riservata all'incaricato a norma di Legge ed il Comune di Massa autorizza sin d'ora la pubblicazione del piano, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Comune di Massa.

Art. 15 - Risoluzione delle controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere in merito all'esecuzione del presente contratto e che non possano essere definite in via amministrativa, il Foro competente è quello di Massa. È esclusa la competenza arbitrale.

Nelle more della risoluzione delle controversie l'incaricato non può comunque rallentare o sospendere il servizio, né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dal responsabile del procedimento.

Art. 16 - Clausole finali

Il presente contratto diviene esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Le spese del contratto e tutti gli oneri connessi sono a carico dell'incaricato. Le spese contrattuali ammontano ad Euro _____ (Euro _____)

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Massa

L'incaricato
