

COMUNE DI MASSA



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa

Regolamento per la disciplina delle prestazioni a pagamento del personale della Polizia Municipale a favore di iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e sulla fluidità della circolazione

Approvato con delibera della Giunta Comunale n. 402 del 23/12/2019.

Sommario

Art. 1 - Oggetto	1
Art. 2 - Prestazioni	1
Art. 3 - Casi di esclusione	1
Art. 4 - Domanda del richiedente - valutazioni del Comando - pagamento anticipato e modalità di versamento delle tariffe - destinazione delle entrate	2
Art. 5 - Priorità dei servizi di istituto destinati alla collettività e non obbligatorietà della prestazione del servizio nell'interesse dei privati.....	3
Art. 7 - Divieti	4
"ALLEGATO A" - Tariffe.....	5
"ALLEGATO B" - Modulo di domanda.....	6

Art. 1 - Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le modalità di autorizzazione, esecuzione e rimborso delle spese relative a prestazioni a pagamento in materia di sicurezza e fluidità della circolazione rese a favore di privati dal personale di polizia locale nel territorio dell'ente; ciò in conformità al disposto dell'art. 22 comma 3 bis del D.L. 24/4/2017 n° 50, come modificato da legge di conversione L 21/6/2017 n° 96, che prevede:

"A decorrere dal 2017, le spese del personale di polizia locale, relative a prestazioni pagate da terzi per l'espletamento di servizi di cui all'articolo 168 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in materia di sicurezza e di polizia stradale necessari allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, sono poste interamente a carico del soggetto privato organizzatore o promotore dell'evento e le ore di servizio aggiuntivo effettuate dal personale di polizia locale in occasione dei medesimi eventi non sono considerate ai fini del calcolo degli straordinari del personale stesso. In sede di contrattazione integrativa sono disciplinate le modalità di utilizzo di tali risorse al fine di remunerare i relativi servizi in coerenza con le disposizioni normative e contrattuali vigenti."

I servizi di viabilità della polizia locale, allorquando rivestano carattere prevalentemente privato e non sussista pericolo imminente per l'incolumità pubblica o privata, possono essere effettuati a pagamento su richiesta dei privati, nei casi e con le modalità di seguito indicate e con l'applicazione della tariffe previste nell'allegata tabella " A".

Art. 2 - Prestazioni

La Polizia Locale può effettuare prestazioni di viabilità a tutela della sicurezza e della fluidità della circolazione - esclusivamente su aree soggette alla disciplina del C.d.S - nell'interesse di persone fisiche o giuridiche private (quali, ad esempio, società, organizzazioni, associazioni, comitati, gruppi sportivi, ecc); sempre a titolo di esempio, possono quindi essere effettuati servizi di viabilità a pagamento in occasione di:

- sagre, fiere, mostre, conferenze, celebrazioni non istituzionali;
- manifestazioni d'intrattenimento, sportive - anche dilettantistiche o amatoriali- , folkloristiche o culturali, spettacoli, concerti, cerimonie;
- manifestazioni di promozione commerciale;
- servizi di scorta di sicurezza per trasporti eccezionali o in occasione di manifestazioni e gare sportive;
- altre attività di carattere privato che incidano sulla viabilità pubblica.

Art. 3 - Casi di esclusione

Sono da considerarsi di prevalente od esclusivo interesse pubblico e pertanto non sottoposte all'obbligo di pagamento delle tariffe le prestazioni di viabilità fornite nei seguenti casi:

- a) prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici essenziali quali ad esempio l'attività di pronto intervento e quella di rilevazione di infortunistica stradale;
- b) prestazioni rientranti tra i servizi pubblici a domanda individuale già disciplinati da apposita normativa;
- c) prestazioni del personale di Polizia Locale al fine di rinforzare altri comandi erogate conformemente al disposto della L. 7/3/1986 n. 65;
- d) circostanze in cui sussista pericolo imminente per l'incolumità pubblica o privata;
- e) manifestazioni organizzate dall'amministrazione comunale;
- f) manifestazioni organizzate dallo Stato e da altri enti pubblici;
- g) eventi connessi alla tradizione storico/culturale della comunità, cui sia riconosciuto il tradizionale preminente interesse collettivo attraverso apposita deliberazione di Giunta Comunale;
- h) manifestazioni di carattere religioso;
- i) manifestazioni di carattere politico, elettorale o sindacale;
- j) cerimonie funebri;

La concessione del patrocinio comunale all'evento non sarà sufficiente per elevare la manifestazione alla caratura necessaria affinché possa essere escluso l'onere di pagamento.

Art. 4 - Domanda del richiedente - valutazioni del Comando - pagamento anticipato e modalità di versamento delle tariffe - destinazione delle entrate

Le domande per richiedere i suddetti servizi di viabilità, da compilarsi nella forma dell'apposito modello (allegato B), vanno presentate al Comando di P.M. del Comune con un anticipo minimo di 30 giorni antecedenti l'evento per il quale si richiedono le prestazioni; le pratiche verranno istruite dal Comando Polizia Locale che valuterà in via esclusiva l'effettiva necessità di personale e mezzi per consentire lo svolgimento dell'evento, determinando il numero necessario di operatori, la loro qualifica, gli orari di impiego.

Entro 15 giorni dal ricevimento della domanda, il Comandante della Polizia Locale, valutata l'ammissibilità della richiesta e i servizi necessari per assicurare l'idoneo svolgimento dell'evento, comunica al richiedente l'esito positivo dell'istruttoria e l'ammontare dell'importo necessario a rimborsare il costo del servizio o, in caso di esito negativo, le sintetiche motivazioni del diniego;

Il soggetto autorizzato provvederà a versare l'intera somma alla Tesoreria Comunale, indicando la causale del versamento e fornendo prova dell'avvenuto pagamento attraverso la ricevuta di versamento che andrà presentata al Comando dall'interessato entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di autorizzazione e comunque prima dello svolgimento del richiesto servizio.

L'esecuzione del servizio è comunque subordinata all'avvenuto pagamento da parte dell'autorizzato nella misura stabilita nella comunicazione dal Comandante.

Le tariffe orarie relative all'impiego del personale del Corpo di Polizia Locale - comprensive degli oneri retributivi e previdenziali da corrispondere al personale, di altri oneri a carico dell'Ente, anche per utilizzo di strumenti ed attrezzature e dei costi organizzativi, sono riportate nell' "allegato "A" e risultano distinte tra prestazioni effettuate in normale turno di

lavoro e prestazioni effettuate al di fuori del normale orario di lavoro.

Tali tariffe potranno essere successivamente aggiornate attraverso deliberazione di Giunta Comunale.

Le ore di servizio aggiuntive di viabilità effettuate dal personale di Polizia Locale per privati non saranno considerate ai fini del calcolo degli straordinari del personale stesso.

In sede di contrattazione integrativa saranno disciplinate le modalità di conferimento di tali risorse al fine di remunerare il personale in coerenza con le disposizioni normative e contrattuali vigenti; potrà essere previsto che una quota di quanto introitato venga versata al personale che ha reso le prestazioni sotto forma di conferimento al fondo di previdenza integrativa della Polizia Municipale.

L'Ente potrà individuare appositi capitoli sul bilancio.

Art. 5 - Priorità dei servizi di istituto destinati alla collettività e non obbligatorietà della prestazione del servizio nell'interesse dei privati

Le prestazioni di viabilità a pagamento del personale di Polizia Locale per iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e fluidità della circolazione non costituiscono in alcun modo un obbligo per l'ente né per i suoi dipendenti: costituisce infatti sempre e comunque priorità del servizio di Polizia Locale l'attività di pubblico interesse rivolta alla collettività.

Il Comando valuterà pertanto di volta in volta l'assentibilità delle richieste di servizi di viabilità nell'interesse di privati avendo riguardo all'effettiva disponibilità di personale, attrezzature e mezzi per il servizio richiesto, senza che il richiedente possa vantare alcun diritto all'esecuzione della prestazione.

Art. 6 - Criteri di impiego del personale

L'impiego del personale di Polizia Locale per i servizi di viabilità richiesti da privati potrà essere disposto dal Comando nel rispetto dei seguenti criteri generali:

a) per servizi svolti da personale al di fuori del normale orario di lavoro: adesione preventiva entro il mese di gennaio di ogni anno del numero di operatori di Polizia Locale necessario e sufficiente al servizio richiesto;

b) per servizi svolti da personale entro il normale orario di lavoro: verifica della compatibilità del servizio richiesto dal privato con il mantenimento di un contemporaneo efficiente servizio di pubblico interesse; nel caso non si verifichi tale condizione, il Comandante potrà valutare di concedere l'autorizzazione al servizio nell'interesse del privato integrando il personale in normale turno di servizio con altro che dia la disponibilità ad operare al di fuori del normale orario di lavoro; pertanto in tal caso il privato dovrà retribuire il servizio di tale personale aggiunto in base alle tariffe di cui al punto a);

Nel disporre/autorizzare i servizi fuori del normale orario lavorativo orario oggetto del presente regolamento, il comando dovrà assicurare a tutti gli operatori pari opportunità di adesione, tenendo comunque conto delle limitazioni in cui incorrono per vari motivi i

dipendenti che ad esempio sono esentati dal servizio notturno, dallo straordinario, dal servizio esterno, ecc.; tutte le prestazioni dovranno essere disposte nel rispetto della dignità personale e della tutela psicofisica dell'operatore ed in ogni caso non potranno superare l'orario del turno di lavoro ordinario, salvo il consenso del prestatore d'opera.

Art. 7 - Divieti

E' vietata l'erogazione di prestazioni in assenza del correlativo versamento della tariffa nella misura fissata; è vietata altresì ogni diversa elargizione di somme di denaro od altre utilità a corrispettivo delle prestazioni.

"ALLEGATO A" - Tariffe

a) Tabella delle tariffe orarie relative all'impiego di personale del Comando di Polizia Locale per i servizi di viabilità a pagamento, durante il normale turno di servizio, comprensivi di emolumenti corrisposti al personale, oneri a carico dell'Ente, spese organizzative e IVA qualora dovuta

Qualifica	Tariffa oraria in Euro omnicomprensiva		
	Feriale (dal Lunedì al Sabato non festivi) dalle 6,00 alle 22,00	Festiva o notturna (Domenica; giorni festivi; giorni feriali dalle 6,00 alle 22,00)	Festiva e Notturna (Domenica e giorni festivi dalle 22,00 alle 6,00)
Ufficiali/Agenti	30	40	50

b) Tabella tariffe orarie relative all'impiego di personale del Comando di Polizia Locale per i servizi di viabilità a pagamento, al di fuori del normale turno di servizio, comprensivi di emolumenti corrisposti al personale, oneri a carico dell'Ente, spese organizzative e IVA qualora dovuta

Qualifica	Tariffa oraria in Euro omnicomprensiva		
	Feriale (dal Lunedì al Sabato non festivi) dalle 6,00 alle 22,00	Festiva o notturna (Domenica; giorni festivi; giorni feriali dalle 6,00 alle 22,00)	Festiva e Notturna (Domenica e giorni festivi dalle 22,00 alle 6,00)
Ufficiali/Agenti	40	50	60

Tabella delle tariffe al costo dei veicoli impiegati per i servizi facoltativi a pagamento

Tipologia	Costo giornaliero	Costo orario
Autovettura	€ 50,00	€ 5,00
Motoveicolo	€ 40,00	€ 4,00
Velocipede	€ 15,00	€1,50

“ALLEGATO B” - Modulo di domanda

Al Comando Polizia Locale
del Comune di Massa

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a.....il.....residente in.....
via.....n.....
n° tel.....e-mail.....
pec.....
codice fiscale.....partita IVA.....

in nome e per conto della seguente persona giuridica (COMPILARE SOLO SE RICORRE IL CASO):

.....
con sede in.....via.....n.....
n° tel..... e-mail.....
pec.....
codice fiscale.....partita IVA.....

CHIEDE

di voler disporre il seguente servizio di viabilità a pagamento a cura del personale di Polizia Locale a favore di iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e sulla fluidità della circolazione:.....
.....
.....
.....

per il giorno.....dalle ore..... alle ore.....

in località.....

per effettuare il quale si richiede la presenza di n unità di personale.

Si impegna al pagamento anticipato del servizio in base alle tariffe comunali vigenti - di cui dichiara di aver preso conoscenza - e prende atto che il numero di unità effettivamente necessarie verranno stabilite dal Comando che valuterà comunque di volta in volta l'assentibilità della richiesta avuto riguardo all'effettiva disponibilità di personale, attrezzature e mezzi per il servizio richiesto, senza che il richiedente possa vantare alcun diritto all'esecuzione della prestazione.

Luogo e data

.....

in fede

.....