

PROTOCOLLO N.	COMUNE DI MASSA Settore “ <i>LL.PP., Protezione civile e Vigilanza edilizia</i> ” U.O. Protezione civile e Salvaguardia idrogeologica Via Porta Fabbrica, 1 - 54100 MASSA (MS)
----------------------	--

OGGETTO: NULLA-OSTA ALLA REALIZZAZIONE DI NUOVI INTERVENTI E/O DI OPERE OGGETTO DI CONDONO/SANATORIA PREVISTI DAGLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE, COMPRESI ALL'INTERNO DI AREE PERIMETRATE P.F.E. NEL P.A.I. E G3b NEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI

PROGETTO DI:

.....

.....

.....

SEZIONE I – DATI DEL RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a Il

Residente a Via/Piazza n.

Telefono n. Telefax n.

In qualità di:

- Proprietario
- Possessore (specificare il titolo che legittima il possesso – es.: usufruttuario, affittuario, ecc):
- Tecnico incaricato da.....compilare SEZIONE I/a)
- Rappresentante di Ente/Società (compilare la SEZIONE I/b)

SEZIONE I/a – TECNICI INCARICATI

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a Il

Residente a Via/Piazza n.

Con studio tecnico in Via/Piazza n.

Telefono n. Telefax n.

E-mail:

Iscritto/a all'ordine/collegio professionale dei/degli

Dichiara di agire su incarico di che ha titolo alla presentazione della richiesta dichiarazione di inizio attività in quanto:

- Proprietario
- Possessore (specificare il titolo che legittima il possesso – esempio: usufruttuario, affittuario, ecc):
- Rappresentante di Ente/Società (compilare la SEZIONE I/b)

Dichiara altresì, consapevole delle sanzioni civili e penali, previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e da sue successive modificazioni ed integrazioni, **che** tutta la documentazione tecnica presentata ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione di cui sopra è stata predisposta/redatta da professionisti competenti ed abilitati per materia così come attestato da iscrizione all'ordine professionale di ciascuno di essi, sgravando il Comune di Massa, il R.U.P. e l'Istruttore della pratica da qualsiasi responsabilità in merito.

SEZIONE I/b – PERSONE GIURIDICHE

Si dichiara che la persona fisica indicata alla Sezione I od alla Sezione I/a ha titolo a rappresentare L'Ente o Società sotto indicato/a in quantodello/a stesso/a.
Denominazione dell'Ente o Società
con sede a Via/Piazza n.
Telefono n. Telefax n.

che ha titolo alla presentazione della richiesta di attestazione in quanto:

Proprietario

Possessore (specificare il titolo che legittima il possesso – es.: usufruttuario, affittuario, ecc):

VISTE le "Norme di Piano di Assetto Idrogeologico" del Bacino regionale Toscana Nord approvate con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 11 del 25 gennaio 2005

VISTE le carte della Pericolosità Geologica dei nuovi studi di definizione della Pericolosità Geologica del Comune di Massa approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 26/02/2015 quale Variante al quadro conoscitivo del Piano Strutturale;

VISTO il Regolamento Urbanistico comunale, adottato con Delibera di Consiglio Comunale n°58 del 24/07/2015;

CHIEDE

il nulla-osta per i seguenti interventi:

SEZIONE II – TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI

Nei seguenti terreni censiti al N.C.T.:

SEZIONE III – TERRENI IN CUI SONO PREVISTI GLI INTERVENTI				
Partita n.	Foglio di mappa n.	Particella n.	Superficie particella (ha)	Superficie interessata dai lavori (ha)

Ai fini del rilascio del nulla-osta richiesto il sottoscritto dichiara:

- di avere titolo ad eseguire i lavori oggetto della presente richiesta di nulla-osta nei terreni sopra elencati;
- che i dati indicati nella presente domanda corrispondono a verità e possono essere documentati o verificati dall'ufficio istruttore;
- che nell'area interessata dall'intervento non esistono, allo stato attuale, fenomeni evidenti di instabilità e/o movimenti di terra in atto;
- che i lavori non inizieranno prima del rilascio del nulla-osta richiesto.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza di quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà inizio solamente dopo l'assunzione in protocollo da parte del Comune di Massa;
- il Comune di Massa, previa istruttoria tecnica, si esprime sulla richiesta di nulla-osta entro 60 giorni dalla sua presentazione. Il nulla-osta, se positivo può essere anche parziale, ovvero per una quota delle opere proposte, ed inoltre può dettare prescrizioni particolari;
- il Comune di Massa potrà, per motivi contingenti, prorogare i termini del procedimento oltre i 60 giorni senza darne comunicazione al richiedente;
- i nulla-osta sono rilasciati sulla base di quanto dichiarato dal richiedente, facendo salvi i diritti di terzi e senza che il provvedimento possa incidere sulla titolarità della proprietà o di altri diritti reali, nonché su eventuali rapporti contrattuali intercorrenti fra le parti;
- la decorrenza dei 60 giorni può essere sospesa, dal Comune di Massa, per richiesta di chiarimenti o di documentazione integrativa. Il termine rimane sospeso fino al ricevimento di quanto richiesto. La presentazione di chiarimenti o di documentazione integrativa dovrà avvenire di norma entro 60 giorni dalla comunicazione, salvo altra disposizione contenuta nella richiesta da parte del Comune di Massa. Oltre tale termine il Comune di Massa procede all'archiviazione della pratica;
- il nulla-osta non esonera il sottoscrittore da tutti gli adempimenti necessari per l'esecuzione delle opere, allorché previsti dalle norme vigenti.

Il sottoscritto si impegna a garantire che la relazione al punto 9 della SEZIONE IV – ALLEGATI, sottoscritta da Geologo abilitato all'esercizio della professione, riporti dettagliatamente le fonti dei dati utilizzati, soddisfi le prescrizioni richieste da codesto Ufficio e sia corredata dagli elaborati tecnici sottoelencati redatti secondo i seguenti requisiti minimi:

- 1) carta geologica, derivante da rilevamento ex-novo, con indicazione degli affioramenti rocciosi;
- 2) carta geomorfologica, con l'individuazione e la classificazione delle tipologie di dissesto presenti e valutazione del loro stato d'attività, basata su parametri osservabili, su fonti storiche e testimonianze locali ed eventuali monitoraggi strumentali. Questi ultimi sono obbligatori nel caso di interventi edilizio-urbanistici di rilievo e/o interventi finalizzati al consolidamento complessivo dell'area in dissesto;
- 3) carta idrogeologica, con indicazione della permeabilità relativa degli ammassi rocciosi e delle coperture eluvio-colluviali e dello sviluppo del reticolo di drenaggio delle acque meteoriche;
- 4) carta litotecnica, con indicazione del comportamento geotecnico-geomeccanico degli ammassi rocciosi e delle coperture eluvio-colluviali;
- 5) carta di ubicazione delle prove in situ eseguite e ricostruzione stratigrafica;
- 6) sezioni geologiche generali e di dettaglio estese ad un intorno significativo dell'area d'intervento;

- 7) verifiche di stabilità del versante eseguite ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni, del DPGR 36/R del 09/07/2009 e della Normativa vigente in materia geologico-geotecnica.

Il sottoscritto si impegna:

- ad effettuare i lavori, ove autorizzati, in conformità ai dati contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata, nonché alle prescrizioni eventualmente impartite dal Comune di Massa;
- ad adottare ogni cautela necessaria ad evitare fenomeni d'instabilità dei terreni, turbative della circolazione delle acque o modificazioni dello stato vegetativo dei soprassuoli forestali dell'area oggetto dei lavori, nonché danni a persone o a cose, dei quali il richiedente, o la persona fisica o giuridica, per conto della quale lo stesso agisce, resteranno, comunque, unici responsabili, impegnandosi a tenere sollevato il Comune di Massa da ogni controversia o rivendicazione di terzi.

Si allega la seguente documentazione **in formato cartaceo**, datata e firmata, **in duplice copia**, in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni del Comune di Massa:

SEZIONE IV – ALLEGATI	
1.	Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.
2.	Corografia del terreno con curve di livello con identificata l'area di intervento, in scala 1:10.000 o superiore.
3.	Dichiarazione del progettista o del tecnico incaricato attestante i vincoli ambientali presenti ed estratto delle carte dei Vincoli Sovraordinati e della Pericolosità Geologica allegate al Piano Strutturale del Comune di Massa, con ubicazione dell'area di interesse.
4.	Modulo della richiesta di iscrizione al " sistema di informazione telefonica in emergenza " (Alert system) compilato in tutte le sue parti da parte del richiedente ed eventuali altri residenti o domiciliati, o autocertificazione dell'avvenuta iscrizione tramite portale http://protezionecivile.comune.massa.ms.it/
5.	Progetto completo delle opere da eseguire o da sanare/condonare.
6.	Eventuale autorizzazione degli interventi di messa in sicurezza da parte dell'Autorità di Bacino o in alternativa dichiarazione asseverata e motivata di non necessità degli stessi.
7.	Eventuale attestazione da parte del Direttore dei Lavori dell'avvenuta realizzazione degli interventi di messa in sicurezza autorizzati dalla Autorità di Bacino.
8.	Planimetria e relazione sulle modalità di regimazione delle acque e sulle sistemazioni esterne, comprensiva di schema delle reti fognarie previste.
9.	Relazione geologica-idrogeologica-geotecnica, eventualmente attestante lo stato di stabilità conseguito anche a seguito della realizzazione degli interventi di messa in sicurezza autorizzati dalla Autorità di Bacino, ottemperante alle Norme Tecniche per le Costruzioni , al DPGR 36/R del 09/07/2009 e alla Normativa vigente in materia geologico-geotecnica.
10.	Documentazione relativa alla disponibilità dei terreni (anche con dichiarazione sostitutiva di notorietà).
11.	Documentazione fotografica.
12.	Estratto mappa catastale.

Si allega la seguente documentazione **in formato digitale con estensione .pdf**, per mezzo di **CD-ROM** contenente i files richiesti:

SEZIONE V – ALLEGATI – COPIE DIGITALI	
1.	Planimetria e relazione sulle modalità di regimazione delle acque e sulle sistemazioni esterne, comprensiva di schema delle reti fognarie previste.
2.	Relazione geologica-idrogeologica-geotecnica, eventualmente attestante lo stato di stabilità conseguito a seguito della realizzazione degli interventi di messa in sicurezza autorizzati dalla Autorità di Bacino, ottemperante alle Norme Tecniche per le Costruzioni , al DPGR 36/R del 09/07/2009 e alla Normativa vigente in materia geologico-geotecnica.

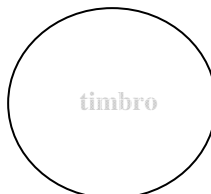
Si chiede che eventuali comunicazioni inerenti la presente pratica, siano inviate al seguente indirizzo:

Sig./Sig.ra/Società/Ente.....	
Indirizzo	
Telefono n.	Telefax n.

Data/...../.....

Il Richiedente

.....



Il Tecnico incaricato

.....

N.B.: in fondo ad ogni foglio, dovrà essere apposta la firma con il timbro del professionista

NOTE

<p>Sottoscrizione della domanda</p> <p>Ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, per la validità della presente istanza deve essere allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, il quale, in caso di falsità o dichiarazione mendace, sarà sottoposto alle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 con decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato.</p>
<p>Informativa ai sensi della privacy</p> <p>I dati raccolti con la presente istanza, sono necessari per il rilascio dell'autorizzazione richiesta e saranno trattati ai sensi D.Lgs. 196/2003; i dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ove l'istruttoria preveda verifiche ed acquisizioni di atti presso altri uffici pubblici.</p>
<p>Informazioni</p> <p>Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Geol. Roberto GUIDI. Per eventuali informazioni sull'iter procedurale della pratica presentata contattare il Dott. Geol. Roberto Guidi al n. telefonico 0585/490556 o tramite e-mail all'indirizzo: roberto.guidi@comune.massa.ms.it.</p>