

RICHIESTA ATTI RELATIVI A INCIDENTI STRADALI

Al Comando di Polizia Municipale di Massa (MS)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente in Indirizzo

documento di identità nr rilasciato da

Il.....scadenza..... recapito telefonico

Indirizzo mail

a conoscenza, in relazione alla fattispecie di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto a carico di chi renda dichiarazione mendace, ed in qualità di:

parte coinvolta

delegato da parte di (munito di delega scritta e copia documento del delegante)

accertatore per conto di (munito di delega scritta e copia documento del delegante)

difensore di (munito di delega scritta e copia documento del delegante).

RICHIEDE

(ai sensi dell'art. 11 C.d.S. e dell'art. 22 Reg. C.d.S.)

Il rilascio di copia del fascicolo relativo all'incidente stradale rilevato dal Corpo di Polizia Municipale, verificatosi in Massa (MS), via/piazza

il giorno alle ore

Nome e cognome dei coinvolti:

A

B

C

per i seguenti motivi

Allega attestazione di pagamento di € 15,00 effettuato tramite il sistema PagoPa

Chiede di ottenere la documentazione in oggetto:

- ritirandola manualmente
- tramite posta elettronica all'indirizzo mail sopra indicato.

DICHIARA

Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente domanda e, pertanto, di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti ivi riconosciuti e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa.

Massa, _____

Firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, via postale o telematica unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.

L'accesso ai documenti ed alle informazioni che attengono alla fase istruttoria dei procedimenti ed ai documenti relativi allo stato di avanzamento del procedimento è soggetto alla L. 241/90 che ne riserva l'accesso ai portatori di un interesse personale concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti (art. 12/2 Regolamento Comunale sull'accesso).

Data rilascio copia

Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.L. gs 196/2003, che i dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data e firma

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Massa e che il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Motivazione di eventuali differimenti o dinieghi:
.....
.....

L'addetto

.....

Comune di Massa

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Massa fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Titolare: Comune di MASSA con sede in Comune di Massa - Via Porta Fabbrica, 1 - 54100Massa; **Centralino:** +39 0585 4901, **Email:** sindaco@comune.massa.ms.it, **PEC:** , **sito web istituzionale** <http://www.comune.massa.ms.it> - **Rappresentante:** SINDACO Persiani Francesco

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso l' Avv.to Barchielli Francesco, indirizzo mail: dpo@comune.massa.ms.it

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a. l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b. il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c. il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d. il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e. il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f. il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e nel rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo

Per presa visione

Data.....

...

Firma.....