

DICHIARAZIONE DI TRASFERIMENTO DI RESIDENZA ALL'ESTERO

1)COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA	C.F.	
CITTADINANZA		
RESIDENTE IN		
VIA		N
PROV	CAP	

2)COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA	C.F.	
CITTADINANZA		
RESIDENTE IN		
VIA		N
PROV	CAP	

3)COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA	C.F.	
CITTADINANZA		
RESIDENTE IN		
VIA		N
PROV	CAP	

4)COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA	C.F.	
CITTADINANZA		
RESIDENTE IN		
VIA		N
PROV	CAP	

DICHIARA

Di trasferire la propria residenza all'estero, nello Stato di _____

CHIEDE

Che tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate ai seguenti recapiti:

STATO	
CITTA'	VIA/P.ZZA
CELL.	EMAIL/PEC

DICHIARO INOLTRE

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente domanda e, pertanto, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa.

Data _____

Firma del richiedente

Firma degli altri componenti maggiorenni della famiglia che trasferiscono all'estero la residenza:

Cognome/nome _____ Firma (2) _____

Cognome/nome _____ Firma (3) _____

Cognome/nome _____ Firma (4) _____

Modalità di presentazione

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato all'Ufficio Anagrafe del Comune dove il richiedente risiede, oppure inviato ad uno dei seguenti indirizzi istituzionali:

richieste.anagrafe@comune.massamassara.it oppure comune.massamassara@postacert.toscana.it

completo di fotocopia fronte retro non autenticata del documento di identità.

Il richiedente deve compilare il modulo per se e per le persone sulle quali esercita la potestà o tutela.

Il richiedente, con cittadinanza italiana, che intende trasferire la propria residenza all'estero per un periodo superiore ai dodici mesi, può dichiarare il trasferimento di residenza all'estero direttamente al consolato oppure, prima di espatriare, può rendere tale dichiarazione al Comune Italiano di residenza, utilizzando il presente modulo. In tal caso il cittadino HA L'OBBLIGO di recarsi al Consolato di competenza per rendere la dichiarazione di espatrio, entro 90 giorni dall'arrivo all'estero. Il Consolato invierà al Comune di provenienza il modulo ministeriale per la richiesta di iscrizione all'AIRE. La cancellazione dal registro della popolazione residente e l'iscrizione all'AIRE, decorrono dalla data in cui l'interessato ha reso la dichiarazione di espatrio al Comune. Se entro un anno al Comune non riceve dal Consolato richiesta di iscrizione all'AIRE sarà avviato un procedimento di cancellazione del richiedente per Irreperibilità. Se invece la richiesta di iscrizione all'AIRE viene presentata direttamente al Consolato, questa comporterà l'automatica cancellazione dal registro della popolazione residente.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di MASSA con sede in Comune di Massa - Via Porta Fabbrica, 1 - 54100Massa; **Centralino:** +390585 41245, e **mail:** sindaco@comune.massa.ms.it, **PEC:** , **sito web istituzionale** <http://www.comune.massa.ms.it> - **Rappresentante:** SINDACO Persiani Francesco

- **Dati di contatto RPD:** Responsabile della protezione dei dati presso Avv.to Francesco Barchielli e mail: dpo@comune.massa.ms.it.

- **Finalità:** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di: Accertamento requisiti di dimora abituale delle variazioni di residenza. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nella Tabella consultabile in calce (art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003), si considerano di rilevante interesse pubblico. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. - **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - **Diritti dell'interessato:** L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - **Diritto di reclamo:** se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - **Conferimento:** Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).